

SOLICITUD DE OCUPACIÓN TEMPORAL DE LA VÍA PÚBLICA

Datos de la persona solicitante

Nombre y Apellidos/Razón Social NIF/NIE

Dirección (a efectos de notificaciones)

C.Postal..... Municipio Provincia

Teléfonos..... / Correo Electrónico

Representada por

Nombre y Apellidos/Razón Social NIF/NIE

Dirección (a efectos de notificaciones)

C.Postal Municipio Provincia

Teléfonos / Correo Electrónico

Enviar notificación a: ☐ Solicitante ☐ Representado/a

Ubicación y periodo de la ocupación

Tipo y nombre de la calle N°

Fecha de inicio ocupación:/...../.....

Fecha fin ocupación:/...../.....

☐ Licencia de obra: ☐ Si N°licencia

☐ No

☐ Declaración responsable: ☐ Si N°registro de entrada

☐ No

☐ En otro caso, indique el motivo de la ocupación

Solicito ocupación con

☐ **Elementos de obra**
Autoliquidación

☐ Contenedor*

☐ Casetas

☐ Acopio

☐ Vallas

☐ Andamios y otros (especificar)

Unidades			
Unidades		m ²	
		m ²	
		m ²	
		m ²	

*Datos de la empresa instaladora del contenedor

Empresa:	
Dirección:	
Teléfono:	
Correo Electrónico:	

☐ Vehículo (Longitud) Autoliquidación	☐ Autogrúa o vehículo especial (Mayor 14 Tn)	metros	
	☐ Bomba de hormigón	metros	
	☐ Camión	metros	
	☐ Mudanza	metros	
	☐ Plataforma elevadora	metros	
	☐ Otros (Especificar)	metros	

☐ Corte de tráfico Autoliquidación	Tipo y nombre de la calle N°
	Fecha de inicio del corte:/...../..... Fecha fin del corte:/...../.....
	Horario: De a

☐ Acceso de vehículos pesados o especiales Autoliquidación	Matrícula:
	Nº descargas diarias:
	Itinerario:

☐ Reserva de espacio Carta pago Gestión Tributaria	Motivo:
	Metros (Longitud):

Torrejón de Ardoz, de de 20..... Firma

EXCMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE TORREJÓN DE ARDOZ

Información básica de protección de datos de carácter personal: ¿Quién es el responsable del tratamiento?: Ayuntamiento de Torrejón de Ardoz - Plaza Mayor, 1 – 28850 Torrejón de Ardoz. Tfno: 91 678 95 00. Puede contactar con el delegado de protección de datos en dpd@ayto-torreon.es. **¿Con qué finalidad?:** Comprobar el cumplimiento de los requisitos asociados a su solicitud, comprobar la documentación aportada, así como que la misma acredita el cumplimiento de los requisitos precisos para el reconocimiento de la facultad que quiere ejercitar y proceder a su notificación. En caso de actuar en nombre de una persona jurídica sus datos serán tratados en calidad de representante de la misma. **¿Por qué puede hacerlo?:** En el ejercicio de las competencias en materia de infraestructura viaria de titularidad municipal establecidas en la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local y en atención a su solicitud. **¿Quién más accede a sus datos?:** Sus datos no se facilitan a terceros. **¿Qué derechos tiene y dónde ejercitarlos?:** Acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento presentando un escrito acompañado de una copia de su documento de identidad dirigido a la Concejalía de Administración en cualquiera de las Oficinas de Registro presencial o virtual o asimiladas, establecidas por la Ley, o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento. También se podrá presentar reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD). Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos en dpd@ayto-torreon.es **Más información:** En la página web del Ayuntamiento www.ayto-torreon.es

La presente solicitud deberá ser presentada con una antelación de siete (7) días hábiles a la fecha de inicio de la ocupación solicitada.

La presentación de esta solicitud así como el pago de las correspondientes tasas municipales no presuponen la concesión de la ocupación solicitada.

Se deberá estar en posesión del permiso de ocupación con anterioridad a la realización de la ocupación.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA

OCUPACIÓN TEMPORAL DE VÍA PÚBLICA CON INSTALACIÓN DE CONTENEDORES EN LA VÍA PÚBLICA

- Impreso de Solicitud de Ocupación Temporal de Vía Pública, debidamente cumplimentado.
- Autoliquidación y justificante del pago.

OCUPACIÓN TEMPORAL DE VÍA PÚBLICA CON CASITAS, ACOPIO DE MATERIALES, ANDAMIOS O VALLAS DE CERRAMIENTO

- Impreso de Solicitud de Ocupación Temporal de Vía Pública, debidamente cumplimentado.
- Plano de planta de la ocupación a realizar a escala, o croquis acotado indicando la situación y la superficie a ocupar.
- Autoliquidación y justificante del pago.

OCUPACIÓN TEMPORAL DE VÍA PÚBLICA CON VEHÍCULOS: CAMIONES, GRÚAS, ELEVADORES, MUDANZAS, HORMIGONERAS, ETC.

- Impreso de Solicitud de Ocupación Temporal de Vía Pública, debidamente cumplimentado.
- Plano de planta de la ocupación a realizar a escala, o croquis acotado indicando la situación y la superficie a ocupar.
- Autoliquidación y justificante del pago.

CORTE DE TRÁFICO

- Impreso de Solicitud de Ocupación Temporal de Vía Pública, debidamente cumplimentado.
- Plano donde se refleje expresamente:
 - Zona afectada
 - Itinerario alternativo
 - Señalización a colocar
- Autoliquidación y justificante del pago.

ACCESO DE VEHÍCULOS PESADOS O ESPECIALES

- Impreso de Solicitud de Ocupación Temporal de Vía Pública, debidamente cumplimentado.
- Plano donde se refleje expresamente itinerario del recorrido desde la entrada en el municipio hasta el punto de destino.
- Autoliquidación y justificante de pago.

RESERVA DE ESPACIO

- Impreso de solicitud de ocupación temporal de la vía pública.
- Plano de planta de la ocupación o realizar a escala, o croquis....
- Para el abono de las tasas correspondientes, Gestión Tributaria le remitirá la carta de pago y la podrá tramitar a través de la Oficina Virtual Tributaria, disponible en: <https://tributos.ayto-torreon.es>.